



## ფინანსური ინოვაციური ტექნოლოგიების ხელშეწყობის ასოციაციის წესდება

სამართლებრივი ფორმა არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი  
საფირმო სახელწოდება: ფინანსური ინოვაციური ტექნოლოგიების ხელშეწყობის ასოციაცია  
იურიდიული მისამართი ქ. რუსთავი, კონსტიტუციის ქუჩა #18ა, ბინა #5;  
საიდენტიფიკაციო კოდი: 416391390  
ორგანიზაციის ელექტრონული ფოსტის მისამართი: info@fita.ge  
მმართველი ორგანო: წევრთა საერთო კრება  
გადაწყვეტილების მიღების წესი: ხმათა უმრავლესობა, თითო კომპანიას აქვს თითო ხმის უფლება

### მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

1. წევრობაზე დაფუძნებული არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი არის საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის შესაბამისად შექმნილი იურიდიული პირი (შემდგომ – ორგანიზაცია), რომელიც მოქმედებს საქართველოს კონსტიტუციის, კანონმდებლობისა და ამ წესდების შესაბამისად.
2. ეს წესდება წარმოადგენს ორგანიზაციის დამფუძნებელთა შორის დადებული სადამფუძნებლო შეთანხმების ნაწილს, რომელიც გამოხატავს მათ ურთიერთთანხვედრ ნებას და სავალდებულო ძალის მქონეა დამფუძნებლებისა და წევრებისთვის.

3. ორგანიზაცია წარმოშობილად ითვლება და იურიდიული პირის სტატუსს იძენს მეწარმეთა და არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირების რეესტრში რეგისტრაციის მომენტიდან.
4. ორგანიზაცია თავისი ხელმძღვანელობისა და წარმომადგენლობითი უფლებამოსილების მქონე პირის (პირების) მდგომარეობისაგან დამოუკიდებელია. ორგანიზაციის პასუხისმგებლობა კრედიტორების წინაშე შემოიფარგლება ორგანიზაციის მთელი ქონებით.
5. ორგანიზაციის ვალდებულებებისათვის მისი დამფუძნებელი, წევრი, ხელმძღვანელობასა და წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირი (პირები) პასუხს არ აგებს.
6. ორგანიზაცია პასუხს არ აგებს თავისი დამფუძნებლების, წევრების, ხელმძღვანელობასა და წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის (პირების) ვალდებულებებისთვის.
7. **ორგანიზაციის საქმიანობის მიზანია:**
  - ინოვაციური ფინანსური გარემოს ჩამოყალიბების ხელშეწყობა;
  - ფინანსური ინოვაციების განვითარების უსაფრთხო და სანდო გარემოს შექმნა;
  - განათლება და ცნობიერების ამაღლება ფინანსურ ინოვაციებთან დაკავშირებით;
  - საკანონმდებლო ჩარჩოს განვითარების ხელშეწყობა;
  - წევრთა ინტერესების დაცვა;
  - თანამშრომლობა ყველა დაინტერესებულ პირთან, ორგანიზაციასთან, სახელმწიფო დაწესებულებებსა და რეგულატორთან.
8. ორგანიზაციის საქმიანობის მიზანს არ წარმოადგენს მოგების მიღება (სამეწარმეო საქმიანობა). ორგანიზაცია უფლებამოსილია ეწეოდეს დამხმარე ხასიათის სამეწარმეო საქმიანობას, რომლიდან მიღებული მოგებაც უნდა მოხმარდეს მისი მიზნების რეალიზებას. ასეთი საქმიანობის შედეგად მიღებული მოგების განაწილება ორგანიზაციის დამფუძნებლებს, წევრებს, შემომწირველებს, აგრეთვე ხელმძღვანელობასა და წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილ პირებს შორის დაუშვებელია. ორგანიზაცია უფლებამოსილია მისი საქმიანობის განსახორციელებლად შეიძინოს/მიიღოს მატერიალური და არამატერიალური ქონება, შემოწირულობები.
9. ორგანიზაციის საკუთრებაში არსებული ქონების გასხვისება შესაძლებელია, თუ გასხვისება ემსახურება ორგანიზაციის საქმიანობას, მის ორგანიზაციულ განვითარებას, ხელს უწყობს მისი მიზნების განხორციელებას ან ემსახურება საქველმოქმედო მიზნებს.
10. ორგანიზაციას თავისი მიზნების მისაღწევად უფლება აქვს, განახორციელოს კანონით აუკრძალავი ნებისმიერი საქმიანობა, მიუხედავად იმისა, არის თუ არა ეს საქმიანობა წინამდებარე წესდებით გათვალისწინებული.

11. ორგანიზაციის მიმართ ვრცელდება „მეწარმეთა შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-17 მუხლით საქმიანი წერილისა და ვებგვერდისთვის დადგენილი წესები.

12. ორგანიზაციის დამფუძნებლები არიან:

დავით გოლოშვილი (პ/ნ: 35001013677) მის: ქ. რუსთავი კონსტიტუციის ქ. #18ა. ბინა 5

## მუხლი 2. ორგანიზაციის მართვა

1. ორგანიზაციის უმაღლეს მმართველობით ორგანოს წარმოადგენს **წევრთა საერთო კრება**. წევრთა საერთო კრება (მორიგი საერთო კრება) ტარდება წელიწადში ერთხელ მაინც, რომელზეც განიხილება წლიური შედეგები და დღის წესრიგით გათვალისწინებული საკითხები. სხვა შემთხვევებში ტარდება რიგგარეშე საერთო კრება.
2. საერთო კრებაში მონაწილეობის მიღების უფლებ აქვს ორგანიზაციის ყველა წევრს. საერთო კრებაზე **ხმის მიცემის (კენჭისყრაში მონაწილეობის) უფლება** აქვთ ორგანიზაციის ხმის მიცემის უფლების მქონე ყველა წევრს. ამ წევრებს აქვთ თანაბარი ხმის უფლება. ხმის უფლების მქონე წევრ თითოეულ ორგანიზაციას საერთო კრებაში წარმოადგენს ერთი წევრი და გააჩნია ერთი ხმის უფლება. მინდობილობით დაშვებულია საერთო კრების ერთი წევრის მიერ თავისი უფლებამოსილებების, მათ შორის ხმის მიცემის უფლების, გადაცემა საერთო კრების სხვა წევრზე.
3. წევრთა საერთო კრების მოწვევის უფლება აქვს ორგანიზაციის **ხმის უფლების მქონე** წევრთა 1/10-ს, ასავე ხელმძღვანელობასა და წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილ პირს/პირებს. წევრთა საერთო კრება გადაწყვეტილებათა უნარიანია, თუ მას ესწრება **ხმის უფლების მქონე** წევრთა სრული შემადგენლობის ნახევარზე მეტი.
4. წევრთა საერთო კრება ტარდება კრების მოწვევის შესახებ შეტყობინების გამოქვეყნებიდან ან წევრებისთვის მოსაწვევის გაგზავნიდან სულ ცოტა 5 დღის შემდეგ. მოსაწვევის გაგზავნა შესაძლებელია დაზღვეული წერილით ან კომუნიკაციის ელექტრონული საშუალებით, ან ორგანიზაციის ოფიციალური ელ.ფოსტით: info@fita.ge, რომელიც იძლევა ადრესატის მიერ ინფორმაციის მიღების დადასტურების საშუალებას. წევრთა საერთო კრების მოწვევის შესახებ შეტყობინების გამოქვეყნებად მიიჩნევა კრების მოწვევის თაობაზე ინფორმაციის ერთიანი ელექტრონული პორტალის სუბიექტის ავტორიზებული მომხმარებლის გვერდზე (ელექტრონულ მისამართზე) განთავსება. წევრთა საერთო კრების მოწვევის შესახებ შეტყობინება ეგზავნება ყველა იმ წევრს, რომელიც კრების მოწვევის დღეს ირიცხება ორგანიზაციის წევრად. **ხმის უფლების მქონე** პირის სარწმუნო იდენტიფიცირებისთვის პასუხისმგებელი არიან საერთო კრების თავმჯდომარე და კრების მომწვევი ორგანო. საერთო კრების მოწვევის შესახებ შეტყობინება/მოსაწვევი უნდა შეიცავდეს წევრთა საერთო კრების დღის წესრიგს. წევრს უფლება აქვს, საერთო კრების მომწვევს მოსთხოვოს კრების დღის წესრიგის თითოეული საკითხის თაობაზე განმარტებების გაცემა და წარადგინოს თავისი მოთხოვნა/აზრი. თუ წევრის მოთხოვნა

წევრთა საერთო კრებამდე სულ ცოტა 3 დღით ადრე წერილობით იქნება წარდგენილი, ის უნდა დაკმაყოფილდეს და შეტანილი უნდა იქნეს დღის წესრიგში ერთ-ერთ საკითხად. წევრთა საერთო კრების ჩატარების ადგილი და დრო გაუმართლებლად არ უნდა ზღუდავდეს წევრის საერთო კრებაში მონაწილეობის უფლებას.

5. თუ წევრთა საერთო კრებას **ხმის უფლების მქონე** ყველა წევრი ესწრება და ისინი თანახმა არიან კრების ჩატარებასა და გადაწყვეტილების მიღებაზე, კრების ჩატარება შესაძლებელია იმ შემთხვევაშიც, თუ კრების მოწვევის კანონით ან/და ამ წესდებით დადგენილი წესები არ იქნა დაცული. წევრის თანხმობად მიიჩნევა, თუ იგი არ მოითხოვს საერთო კრების სხვა დროს ჩატარებას მისი მოწვევის პროცედურის დარღვევის გამო.
6. წევრთა საერთო კრების სათანადოდ მოწვევისა და ჩატარებისთვის პასუხისმგებელია დირექტორი. წევრთა საერთო კრების მიერ თავისი კომპეტენციის ფარგლებში მიღებული გადაწყვეტილების შესრულება სავალდებულოა წევრებისა და ხელმძღვანელი ორგანოსათვის. წევრთა საერთო კრება გადაწყვეტილებას იღებს იმ საკითხზე, რომელიც წესდებით საერთო კრების უფლებამოსილებას განეკუთვნება. **გადაწყვეტილება მიღებულად ჩაითვლება, თუ მას მხარს დაუჭერს დამსწრე ხმის უფლების მქონე წევრთა ნახევარზე მეტი.**
7. წევრთა საერთო კრება ირჩევს მიმდინარე საერთო კრების თავმჯდომარეს კრებაზე დამსწრე **ხმის უფლების მქონე** წევრთა ხმათა უმრავლესობით. წევრთა საერთო კრების მიმდინარეობას ხელმძღვანელობს, ოქმს ადგენს და ხელს აწერს კრების თავმჯდომარე.
8. საერთო კრების ოქმში უნდა აღინიშნოს:
  - ა) ორგანიზაციის საფირმო სახელწოდება და საიდენტიფიკაციო ნომერი;
  - ბ) საერთო კრების ჩატარების ადგილი და თარიღი;
  - გ) მითითება საერთო კრების მოწვევის პროცედურის დაცვასა და ამ კრების გადაწყვეტილებაუნარიანობაზე;
  - დ) საერთო კრების თავმჯდომარის საიდენტიფიკაციო მონაცემები;
  - ე) საერთო კრების დღის წესრიგი, საერთო კრების გადაწყვეტილება, კენჭისყრის შედეგების მითითებით.
9. წევრთა საერთო კრების კომპეტენციას განეკუთვნება შემდეგი საკითხები:
  - ა) ორგანიზაციის მიზნებიდან გამომდინარე, ორგანიზაციის საქმიანობის შესახებ გადაწყვეტილების მიღება;
  - ბ) ორგანიზაციის მიერ ქონების შეძენა/გასხვისება/ვალდებულებით დატვირთვა;
  - გ) სხვა იურიდიულ პირებში ორგანიზაციის გაწევრიანება ან პარტნიორად/დამფუძნებლად შესვლა;
  - დ) ორგანიზაციის ხელმძღვანელობაზე/წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის არჩევა და გათავისუფლება;
  - ე) დირექტორის საქმიანობის ანგარიშის მოსმენა, საზოგადოების სტრატეგიის

განსაზღვრა და სამოქმედო გეგმების განხილვა/შეფასება;

ვ) ორგანიზაციის წევრების მიღება და გარიცხვა;

ზ) ორგანიზაციის წესდებაში ცვლილება/წესდების ახალი რედაქციის მიღება, შინაგანაწესის დამტკიცება;

თ) ორგანიზაციის რეორგანიზაციისა და ლიკვიდაციის, ასევე ლიკვიდატორის დანიშვნის შესახებ გადაწყვეტილება;

ი) ორგანიზაციის მიერ დაფუძნებული იურიდიული პირების რეორგანიზაცია/ლიკვიდაცია;

კ) ორგანიზაციის წევრების მიერ გადასახდელი საწევროს ოდენობისა და მისი გადახდის წესის განსაზღვრა;

ლ) გადაწყვეტილების მიღება ყველა იმ საკითხზე, რომელიც კანონითა და ამ წესდებით არ განეკუთვნება სხვა ორგანოს/პირის კომპეტენციას.

### **მუხლი 3. ორგანიზაციის წევრად მიღების, წევრობიდან გარიცხვისა და გასვლის წესი**

1. ორგანიზაციის წევრი შეიძლება იყოს: (1) ფინანსურ სექტორში მოქმედი ნებისმიერი ავტორიზებული (ლიცენზირებული) იურიდიული პირი, რომელიც იზიარებს ორგანიზაციის მიზნებსა და ამოცანებს; (2) ინოვაციური ფინანსური ტექნოლოგიების დარგში მოქმედი სხვა იურიდიული პირები, რომელთა საქმიანობაც კანონმდებლობის შესაბამისად ლიცენზირებას (ავტორიზებას) არ საჭიროებს და რომელიც იზიარებს ორგანიზაციის მიზნებსა და ამოცანებს; (3) ასევე ფიზიკური პირ(ებ)ი, რომელიც მოღვაწეობს ზემოაღნიშნულ დარგ(ებ)ში, გააჩნია სათანადო, ცოდნა, გამოცდილება და კვალიფიკაცია და რომელიც იზიარებს ორგანიზაციის მიზნებსა და ამოცანებს. პირის ორგანიზაციის წევრად მიღების საკითხს წყვეტს საერთო კრება ამ წესდების მე-2 მუხლის შესაბამისად.
2. ორგანიზაციის წევრს უფლებამოსილება უწყდება შემდეგ შემთხვევებში:
  - ა) საკუთარი განცხადების საფუძველზე;
  - ბ) ორგანიზაციიდან გარიცხვისას.
3. ორგანიზაციის წევრს ნებისმიერ დროს აქვს უფლება დატოვოს ორგანიზაციის წევრობა საკუთარი განცხადების საფუძველზე.
4. საერთო კრების გადაწყვეტილებით წევრი შეიძლება გაირიცხოს ორგანიზაციიდან, თუ ის სისტემატურად არღვევს წესდებით მასზე დაკისრებულ უფლება-მოვალეობებს ან/და თავისი ქმედებით ეწინააღმდეგება ორგანიზაციის საქმიანობას, მიზნებსა და ამოცანებს.
5. ორგანიზაციის წევრად მიღების და გარიცხვის საკითხს წყვეტს საერთო კრება ამ წესდებით დადგენილი პროცედურების შესაბამისად.

#### მუხლი 4. წევრთა უფლებები და მოვალეობები

1. ორგანიზაციის წევრები იყოფიან ორ კატეგორიად: საერთო კრებაში ხმის უფლების მქონე წევრები და საერთო კრებაში ხმის უფლების გარეშე წევრები . წევრები სრულუფლებიანი წევრის სტატუსს იძენენ საერთო კრების გადაწყვეტილებით წევრად მიღებისა და საწევრო გადასახადის გადახდის შემდეგ.
2. საერთო კრებაში ხმის უფლების მქონე წევრებისა და საერთო კრებაში ხმის უფლების გარეშე წევრებისათვის ორგანიზაციის საერთო კრება ადგენს განსხვავებულ საწევრო გადასახადს.
3. საერთო კრებაში ხმის უფლების მქონე წევრს უფლება აქვს მონაწილეობა მიიღოს ამ წესდების მე-2 მუხლით გათვალისწინებული საერთო კრების კომპეტენციას მიკუთვნებული საკითხების გადაწყვეტაში.
4. საერთო კრებაში ხმის უფლების გარეშე წევრს უფლება აქვს
  - ა) წარადგინოს განსახილველი საკითხები;
  - ბ) მონაწილეობა მიიღოს ორგანიზაციის პროგრამებში, პროექტებში, წარმოებაში არსებულ საქმეებსა და სხვა ღონისძიებებში;
  - გ) მიიღოს ინფორმაცია ორგანიზაციის საქმიანობის შესახებ და ისარგებლოს ორგანიზაციაში დაცული ინფორმაციით;
  - დ) გავიდეს წევრობიდან;
  - ე) მონაწილეობა მიიღოს საერთო კრებაზე განხილვებში, ხმის მიცემის უფლების გარეშე.
5. ორგანიზაციის წევრი ვალდებულია:
  - ა) დაიცვას ორგანიზაციის წესდება და შინაგანაწესი;
  - ბ) გაუფრთხილდეს ორგანიზაციის სახელს, საქმიან რეპუტაციასა და ქონებას;
  - გ) დადგენილ ვადაში გადაიხადოს საწევრო გადასახადი (სრულუფლებიანი წევრის სტატუსის შენარჩუნების მიზნით).

#### მუხლი 5. ორგანიზაციის ხელმძღვანელობა/წარმომადგენლობა

1. ორგანიზაციის ხელმძღვანელობასა და წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირია დირექტორი. დირექტორი ინიშნება არაუმეტეს 3 წლის ვადით, ხელახლა დანიშვნის უფლებით. თუ ამ ვადის ამოწურვის შემდეგ კანონით დადგენილი წესით არ განხორციელდება მისი უფლებამოსილების ახალი ვადის ან ხელმძღვანელობასა და წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ცვლილების რეგისტრაცია,

რეგისტრირებული დირექტორის უფლებამოსილება 3 წლის ვადით გაგრძელებულად მიიჩნევა.

2. ხელმძღვანელობითი უფლებამოსილება გულისხმობს უფლებამოსილების ფარგლებში ორგანიზაციის სახელით გადაწყვეტილებების მიღებას. დირექტორი თავის ხელმძღვანელობით უფლებამოსილებას ახორციელებს მოქმედი კანონმდებლობის, ამ წესდებისა და შინაგანაწესის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) შესაბამისად.
3. წარმომადგენლობითი უფლებამოსილება გულისხმობს ორგანიზაციის სახელით გამოსვლას მესამე პირებთან ურთიერთობაში. დირექტორს აქვს ერთპიროვნული წარმომადგენლობითი უფლებამოსილება.
4. უფლებამოსილების ფარგლებში დირექტორს აქვს უფლება ორგანიზაციის სახელით დადოს გარიგებები, აწარმოოს მოლაპარაკებები, გამოვიდეს სასამართლოში მოსარჩელედ/მოპასუხედ, მიიღოს ორგანიზაციაში თანამშრომლები, გააფორმოს მათთან ხელშეკრულება და გადაწყვიტოს საკადრო საკითხები. დირექტორი უფლებამოსილია განახორციელოს მხოლოდ ის მოქმედება, რომელიც ემსახურება ორგანიზაციის მიზნებს და არ აყენებს მას ზიანს. იგი ვალდებულია ორგანიზაციის საქმეებს გაუძღვეს მართლზომიერად და კეთილსინდისიერად. მოვალეობის შეუსრულებლობის შემთხვევაში, დირექტორი ორგანიზაციის წინაშე პასუხისმგებელია წარმოშობილი ზიანისათვის. ზიანის ანაზღაურების მოთხოვნაზე უარის თქმა ბათილია, თუ ეს აუცილებელია მესამე პირთა მოთხოვნების დასაკმაყოფილებლად. დირექტორის ხელმძღვანელობითი უფლებამოსილება იზღუდება წევრთა საერთო კრების ამ წესდებით განსაზღვრული კომპეტენციის გათვალისწინებით.
5. საერთო კრებას შეუძლია ნებისმიერ დროს გაათავისუფლოს დირექტორი თანამდებობიდან შესაბამისი საფუძვლის მითითების გარეშე.
6. საერთო კრებამ დირექტორს უნდა აცნობოს განთავსუფლების შესახებ 1 თვით ადრე განთავსუფლებამდე და გადასცეს 2 თვის ანაზღაურება კომპენსაციის სახით.
7. დირექტორს უფლება აქვს გადადგეს თანამდებობიდან. ასეთ შემთხვევაში, დირექტორი ვალდებულია დაიცვას ორგანიზაციასთან დადებული სასამსახურო ხელშეკრულებითა და მოქმედი კანონმდებლობით განსაზღვრული მოთხოვნები და პროცედურები.
8. დირექტორი ვალდებულია წელიწადში ერთხელ წევრთა საერთო კრებას წარუდგინოს ორგანიზაციის საქმიანობის ანგარიში.

**მუხლი 6. ორგანიზაციის სამართლებრივი ფორმის შეცვლა, რეორგანიზაცია, შერწყმა და ლიკვიდაცია**

1. ორგანიზაციის სამართლებრივი ფორმის შეცვლა დაუშვებელია, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც სამართლებრივი ფორმის შეცვლით იგი საჯარო სამართლის იურიდიულ პირად გარდაიქმნება.
2. ორგანიზაციის გაყოფა (დაყოფა, გამოყოფა), შერწყმა (გაერთიანება, მიერთება) და ლიკვიდაცია ხორციელდება მეწარმე სუბიექტის ლიკვიდაციისათვის/რეორგანიზაციისათვის საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.
3. ორგანიზაციის რეორგანიზაციისა და ლიკვიდაციის, ასევე ლიკვიდატორის დანიშვნის შესახებ გადაწყვეტილებას იღებს წევრთა საერთო კრება.
4. ლიკვიდაციის დროს უნდა დასრულდეს მიმდინარე საქმეები, დადგინდეს კრედიტორთა მოთხოვნები, დარჩენილი ქონება გამოიხატოს ფულში, დაკმაყოფილდნენ კრედიტორები და დარჩენილი ქონება გაუნაწილდეს უფლებამოსილ პირებს.
5. გადაწყვეტილება ორგანიზაციის ლიკვიდაციის პროცესის დაწყების შესახებ უნდა დარეგისტრირდეს მეწარმეთა და არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირების რეესტრში. ლიკვიდაციის პროცესი დაწყებულად ითვლება მისი რეგისტრაციის მომენტიდან.
6. ლიკვიდაციის შედეგად დარჩენილი ქონების მიღებაზე უფლებამოსილ პირებს განსაზღვრავს ორგანიზაციის წევრთა საერთო კრება. ლიკვიდაციისას ქონების გასხვისება შესაძლებელია, თუ:
  - ა) ხელს შეუწყობს დასახული მიზნების განხორციელებას;
  - ბ) ემსახურება საქველმოქმედო მიზნებს;
  - გ) ქონება გადაეცემა სხვა არასამეწარმეო (არაკომერციულ) იურიდიულ პირს.
7. აკრძალულია ლიკვიდაციის შედეგად დარჩენილი ქონების განაწილება ორგანიზაციის დამფუძნებლებს, წევრებს, ხელმძღვანელობასა და წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილ პირებს შორის.
8. თუ ორგანიზაციის წევრთა საერთო კრებამ არ განსაზღვრა ლიკვიდაციის შედეგად დარჩენილი ქონების მიღებაზე უფლებამოსილი პირი, სასამართლო ორგანიზაციის ლიკვიდაციის შედეგად დარჩენილ ქონებას გადასცემს შესაბამისად ერთ ან რამდენიმე არასამეწარმეო (არაკომერციულ) იურიდიულ პირს, რომლებსაც აქვთ იგივე ან მსგავსი მიზნები, როგორც ლიკვიდირებულ ორგანიზაციას. თუ ასეთი არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი არ არსებობს ან შეუძლებელია მისი გამოვლენა, შეიძლება მიღებულ იქნეს გადაწყვეტილება ამ ქონების სახელმწიფოსათვის გადაცემის შესახებ. სასამართლომ ქონება შეიძლება გაანაწილოს ლიკვიდაციის პროცესის დაწყების რეგისტრაციიდან 6 თვის შემდეგ.
9. სისხლის სამართლის საქმეზე კანონიერ ძალაში შესული სასამართლოს გამამტყუნებელი განაჩენის საფუძველზე ორგანიზაციის ლიკვიდაციას ახორციელებს (ახორციელებენ) სასამართლოს მიერ დანიშნული ლიკვიდატორი (ლიკვიდატორები). აკრძალულია ორგანიზაციის მიმართ სალიკვიდაციო და რეორგანიზაციასთან

დაკავშირებული პროცედურების განხორციელება მის მიმართ სისხლის სამართლის საქმის წარმოების დაწყების მომენტიდან სასამართლოს გამამტყუნებელი განაჩენის კანონიერ ძალაში შესვლამდე ან სისხლის სამართლის საქმის წარმოების შეწყვეტამდე.

#### **მუხლი 6. დასკვნითი დებულებები**

1. ამ წესდების რომელიმე დებულების ბათილად ცნობა გავლენას არ მოახდენს წესდების სხვა დებულებების ნამდვილობაზე.